

R.G. n. 17 del 29/02/2016

AREA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE N. 11 DEL 15/02/2016

OGGETTO: Impegno di spesa per assistenza Halley Informatica SRL per ripristino computer Ufficio elettorale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che gli uffici comunali utilizzano i programmi della ditta Halley Informatica Srl per la gestione delle attività dell'ente;

CONSIDERATO che risulta necessaria l'assistenza informatica via web e telefonica della ditta Halley Informatica srl al fine di ripristinare la funzionalità del computer dell'Ufficio elettorale.

RILEVATO che la Ditta Halley, in esito ad apposita segnalazione del dipendente comunale interessato, con nota prot. n.1136 dell'11 febbraio 2016 ha comunicato che saranno necessarie circa 3 ore per il ripristino della funzionalità del computer di che trattasi.

VISTO il costo totale del servizio di € 240,00 IVA esclusa;

DATO ATTO che è stato assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.AC.- il seguente codice identificativo gara - CIG:X211847DEB;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n.3 del 21/12/2015 come prorogato con decreto n.1 del 15/01/2016 di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Visto il decreto del Ministro dell'Interno in data 28 ottobre 2015, con il quale è stato differito al 31 marzo 2016 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2016;

Visti:

- l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

i quali disciplinano le modalità ed i limiti dell'esercizio provvisorio;

Richiamati:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 29 in data 31 agosto 2015 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio 2015 nonché la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale per il periodo 2015-2017;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 510/1 denominato “ Spese di funzionamento del centro elettronico” del bilancio di previsione finanziario 2015-2017 – Annualità 2016, sufficientemente capiente;

DETERMINA

- **Di impegnare**, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, in favore della Ditta Ditta Halley Consulting srl con sede legale e operativa a Campo Calabro (RC) via Piale, 12 C, € 240, oltre IVA, e così in totale **€ 292,80** per l’intervento in teleassistenza necessario per il ripristino della funzionalità del computer dell’ufficio elettorale del Comune .

Di dare atto che la somma di cui sopra corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all’esercizio 2016, anno di esigibilità della predetta obbligazione.

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.

Di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto rientra nel limite di un dodicesimo degli stanziamenti previsti, al netto delle spese già impegnate e del fondo pluriennale vincolato.

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all’Ufficio segreteria per l’inserimento nella raccolta generale;
- all’Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l’attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell’art.153, comma 5.

IL RESPONSABILE DELL’ AREA
F. to : Dott.ssa Rosetta Cefalà

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, ai sensi dell'art. 151, comma 5 del D. L. vo 18 agosto 2000, n° 267 e s. m. i. –
Curinga, 29/02/2016

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F. to : Ing. Pasqualino NICOTERA F. F.

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data **ODIERNA** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Curinga, 29/02/2016

Il Responsabile dell'Albo
F. to : Dott. Giuseppe GULLO

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
Curinga, 29/02/2016

Il Segretario Comunale
D. ssa Rosetta CEFALA'